

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом
протокол от " 10 " 04 2023 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАУ «СП ДО «Океан» НГО
" 01 " 04 2023 г. № 32-а



ПРАВИЛА приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Океан» Находкинского городского округа (далее – учреждение) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (приложение № 1).

2. Помимо настоящих Правил, прием в учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее также – программы спортивной подготовки) регламентируется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», федеральными стандартами спортивной подготовки по футболу, другими федеральными нормативными правовыми актами, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, уставом учреждения и локальными нормативными актами.

3. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (приложение № 2).

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по программам спортивной подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Находкинского городского округа, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

Организация индивидуального отбора поступающих

5. На все этапы спортивной подготовки принимаются лица в соответствии с возрастом, установленным федеральными стандартами спортивной подготовки.

1. Лица, не имеющие уровня спортивной квалификации, принимаются на обучение на этап начальной подготовки.

Лица, имеющие уровень спортивной квалификации, принимаются на обучение на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства.

2. В случае приема на обучение поступающего, ранее на занимавшегося видом спорта и возраст которого больше возраста, установленного федеральным стандартом спортивной подготовки, рекомендации по зачислению на соответствующий этап спортивной подготовки и год обучения даются приемной комиссией на основании результатов индивидуального отбора.

3. Прием детей, возраст которых меньше возраста, установленного федеральным стандартом спортивной подготовки, осуществляется на спортивно-оздоровительный этап в соответствии с Правилами приема по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденными приказом учреждения.

4. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы физические, психологические способности и (или) двигательные умения (далее соответственно – отбор, поступающие).

Поступающим и родителям (законным представителям) поступающих предоставляется информация об индивидуальном отборе и об итогах его проведения.

5. Для организации проведения приема в учреждении по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки формируется приемная комиссия. Порядок формирования и работы приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствии с приложением № 3 к настоящим Правилам.

Проведение отбора поступающих

6. При приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки отбор поступающих проводится в форме тестирования (испытаний) – выполнения упражнений, для которых установлены определенные нормативы.

7. Требования, предъявляемые к уровню физических, психологических способностей и (или) двигательных умений поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора, устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящим Правилам.

8. До начала выполнения упражнений проводится жеребьевка стартовых номеров спортсменов, по итогам которой формируется стартовый протокол.

Сроки приема

9. Прием на обучение осуществляется в период с 1 ноября по 15 декабря.

Конкретные сроки устанавливаются приказом учреждения соответствующего года. В приказе учреждения отдельно указываются:

сроки приема заявления и иных документов;

сроки зачисления поступающих в учреждение.

10. При наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в учреждении срок

приема продлевается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 20 декабря соответствующего года. Продление срока осуществляется приказом учреждения.

Подача и рассмотрение апелляции

11. Родители (законные представители) поступающего вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

12. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры испытаний в рамках индивидуального отбора.

13. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающий или родители (законные представители) поступающего, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

14. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

15. Заседание апелляционной комиссии проводится с приглашением председателя или заместителя председателя комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

16. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

17. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

18. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

19. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

20. При удовлетворении апелляции результаты индивидуального отбора аннулируются и поступающему предоставляется возможность пройти повторный индивидуальный отбор.

21. Апелляция подается по форме в соответствии с приложением № 6 к настоящим Правилам.

Прием документов

22. Для приема на обучение поступающий или родители (законные представители) поступающего представляют следующие документы:

заявление о приеме на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

1 фотографию поступающего размером 3х4 см.;

согласие на обработку персональных данных поступающего и (или) родителей (законных представителей) поступающего;

согласие на обработку персональных данных поступающего, разрешенных для распространения (для размещения результатов индивидуального отбора на сайте учреждения).

Поступающие, имеющие спортивный разряд, дополнительно предъявляют зачетную классификационную книжку спортсмена.

Лица, ранее занимавшиеся видом спорта, но не имеющие спортивного разряда, по своему усмотрению могут предоставить справку об обучении или о периоде обучения или иную справку, подтверждающую прохождение спортивной подготовки в другой физкультурно-спортивной организации или организации, осуществляющей образовательную деятельность.

23. При посещении учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами учреждения поступающий или родители (законные представители) поступающего предъявляют дополнительно к копиям оригиналы:

свидетельства о рождении или документа, подтверждающего родство заявителя;

паспорта гражданина Российской Федерации (для поступающих – граждан Российской Федерации старше 14 лет);

документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

24. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

25. Поступающий или родители (законные представители) поступающего имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе отражающие индивидуальные достижения поступающего (дипломы, грамоты и т.п.).

26. Прием заявлений и документов ведется делопроизводителем.

27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных поступающим или родителями (законными представителями) поступающего, регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в учреждение.

28. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 30 настоящих Правил (далее также – заявление и иные документы), подаются одним из следующих способов:

лично в учреждение;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты учреждения или электронной информационной системы учреждения, в том числе с использованием функционала сайта учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Прием заявления и иных документов при личном посещении учреждения осуществляется в соответствии с режимом и графиком работы учреждения.

Информация о месте приема заявления и иных документов, почтовом адресе, адресе электронной почты, режиме и графике работы учреждения, контактных телефонах размещается на сайте учреждения <https://ocean.nubex.ru/>

29. Форма заявления о приеме на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки размещается учреждением на информационном стенде и на сайте учреждения в разделе «Поступающим».

Зачисление в учреждение

30. Прием на обучение оформляется приказом учреждения
31. В случае, если лицо, принятое на обучение, не приступило к обучению в соответствии с расписанием занятий без письменного уведомления об уважительной причине отсутствия на занятиях (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), приказ о приеме на обучение в части данного лица аннулируется.
32. Копии представленных документов хранятся в личном деле обучающегося.
33. Учреждение обязано ознакомить поступающего или родителей (законных представителей) поступающего со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего или родителей (законных представителей) поступающего.
34. Основаниями для отказа в приеме в учреждение являются:
непредставление документов, указанных в пункте 30 настоящих Правил;
предоставление недостоверных сведений в документах;
отсутствие свободных мест в учреждении;
несоответствие возраста поступающего возрасту, принятому к зачислению в учреждение по соответствующей дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
отсутствие согласия на обработку персональных данных поступающего.

Прием в порядке перевода

35. Перевод обучающихся в течение тренировочного года (спортивного сезона) из других спортивных школ, перевод обучающегося с дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки осуществляется с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и на основании индивидуального отбора в соответствии с настоящими Правилами.
36. Сроки проведения индивидуального отбора при приеме в порядке перевода устанавливаются приказом учреждения.
37. Перевод осуществляется при наличии свободных мест.
-

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение по
дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки,
утвержденным приказом МАУ ДО СШ
«Океан» НГО от «___» _____
20__ г. № _____

ПЕРЕЧЕНЬ
дополнительных образовательных программ спортивной
подготовки, по которым осуществляется прием на обучение
в МАУ ДО СШ «Океан» НГО

| Наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки | Спортивная дисциплина | Продолжитель- ность обучения на этапе спортивной подготовки | Возрастные границы лиц, зачисляемых на спортивную подготовку (по состоянию на 1 января года поступления) |
|--|----------------------------------|--|---|
| дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по футболу | футбол | этап НП, 3 года этап УТ, 5 лет | 7 лет 10 лет |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Приложение № 2
к Правилам приема на обучение по
дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки,
утвержденным приказом МАУ ДО СШ
«Океан» НГО от «___» _____
20__ г. № _____

Форма

Директору МАУ ДО СШ «Океан» НГО

В.М. Кшеминскому

фамилия, и.о. директора учреждения

от

фамилия заявителя

имя

отчество (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение по дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки

Прошу принять меня / моего ребенка _____
на обучение в учреждение и провести индивидуальный отбор по дополнительной образовательной
программе спортивной подготовки (от одной до трех):

| Сведения о поступающем | |
|---|--|
| Фамилия в именительном падеже | |
| Имя в именительном падеже | |
| Отчество (при наличии) в именительном падеже | |
| Дата рождения (число, месяц, год) | |
| Всего лет (на 1 января с месяцами) | |
| Адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания | |
| Наименование общеобразовательной школы или дошкольного образовательного учреждения на 01.09 текущего года | |
| Сведения о родителях (законных представителях) | |
| Степень родства | Мать / опекун / законный представитель (подчеркнуть) |
| Фамилия в именительном падеже | |
| Имя в именительном падеже | |
| Отчество (при наличии) в именительном падеже | |
| Адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания | |
| Место работы | |
| Занимаемая должность | |
| Телефон | |
| | |
| Степень родства | Отец / опекун / законный представитель (подчеркнуть) |
| Фамилия в именительном падеже | |

| | |
|--|--|
| Имя в именительном падеже | |
| Отчество (при наличии) в именительном падеже | |
| Адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания | |
| Место работы | |
| Занимаемая должность | |
| Телефон | |
| | |

С уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Правилами приема в учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а)

ПОДПИСЬ

Даю согласие на процедуру индивидуального отбора в отношении меня / моего ребенка в соответствии с Правилами приема в учреждение

ПОДПИСЬ

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Правилам приема на обучение по
дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки,
утвержденным приказом МАУ ДО СШ
«Океан» НГО
от «___» _____ 20__ г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о приемной комиссии по индивидуальному отбору
поступающих на обучение по дополнительным
образовательным программам спортивной подготовки

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок формирования и работы комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее соответственно – комиссия, поступающие), реализуемым в МАУ ДО СШ «Океан» НГО (далее – учреждение).
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края и Находкинского городского округа, уставом учреждения, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами учреждения.

Функции комиссии

3. Комиссия выполняет следующие функции:
организация и проведение индивидуального отбора поступающих по конкретной дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
составление по каждой форме индивидуального отбора пофамильного списка-рейтинга поступающих с указанием оценок, полученных каждым поступающим;
принятие решения о результатах отбора.

Порядок формирования комиссии

4. Комиссия формируется по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по футболу (далее – программа спортивной подготовки).
5. Состав комиссии определяется ежегодно приказом учреждения.
6. Комиссии формируются из числа педагогических работников учреждения, реализующих соответствующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки. При необходимости в состав комиссии могут включаться другие работники учреждения, а также работники иных организаций.
7. Численность комиссии должна быть не менее пяти человек.
8. В состав комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.
9. Председателем комиссии является директор учреждения.
10. Члены комиссии должны быть независимы от любого воздействия на принимаемые комиссией решения.
11. Полномочия члена комиссии могут быть прекращены в случаях:
личного заявления члена комиссии о сложении полномочий;

длительной командировки или временной нетрудоспособности члена комиссии;
прекращения трудовых отношений члена комиссии с учреждением.

12. Изменение персонального состава комиссии производится с соблюдением требований, предусмотренных настоящим Положением для формирования состава комиссии.

13. Срок полномочий комиссии исчисляется с даты издания приказа учреждения об утверждении персонального состава комиссии.

14. Заседание комиссии считается правомочным при участии в нем не менее половины членов комиссии, председателя комиссии или его заместителя.

Порядок работы комиссии

15. График работы комиссии определяется датами проведения индивидуального отбора поступающих. О времени заседаний члены комиссии извещаются секретарем комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до заседания.

16. Допускается проведение совместных заседаний нескольких комиссий.

17. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии, который:
осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
председательствует на заседаниях комиссии;
обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении индивидуального отбора.

18. Секретарь комиссии:
отвечает за организационное обеспечение деятельности комиссии;
осуществляет делопроизводство комиссии;
несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях комиссии.

19. Члены комиссии имеют право:
вносить предложения о совершенствовании организации работы комиссии и условий индивидуального отбора поступающих;
в случае несогласия с решением комиссии требовать внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме в заявлении на имя председателя комиссии.

20. Члены комиссии обязаны:
участвовать в заседаниях комиссии;
выполнять возложенные на них функции в соответствии с настоящим Положением и решениями комиссии;
соблюдать требования нормативных правовых актов, регулирующих порядок индивидуального отбора поступающих;
соблюдать конфиденциальность персональных данных поступающих, данных о результатах индивидуального отбора до их утверждения в установленном порядке, иной информации, полученной в связи с выполнением обязанностей члена комиссии.

21. Комиссии проводят свою работу в специально выделенных и оборудованных для проведения отбора помещениях (стадионах, спортивных залах, аудиториях), позволяющих ограничить доступ посторонних лиц и обеспечить соблюдение режима конфиденциальности информации и надлежащих условий хранения документации.

22. При проведении комиссией индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

23. Каждым членом комиссии ведется лист оценок, в котором указываются дата и место проведения отбора, фамилия, имя, отчество члена комиссии, фамилия, имя, отчество каждого поступающего, выставляются полученные оценки.

24. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

25. Протокол заседания комиссии должен содержать следующую информацию:
дата, время и место проведения заседания комиссии;

фамилия, имя, отчество председателя комиссии, секретаря комиссии, присутствующих членов комиссии;

пофамильный список-рейтинг с указанием оценок, полученных каждым поступающим;

решение о результатах отбора.

26. Протокол подписывается председателем, секретарем и всеми членами комиссии.

27. Протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в учреждение на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

28. Комиссия передает протокол об указанных результатах директору учреждения не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

Приложение № 4
к Правилам приема на обучение по
дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки,
утвержденным приказом МАУ ДО СШ
«Океан» НГО от «___» _____ 20__ г.
№ _____

**Нормативы общей физической и технической подготовки
для зачисления и перевода обучающихся на этап начальной подготовки по виду спорта
«футбол»**

| № п/п | Упражнения | Единица измерения | Норматив до года обучения | | Норматив свыше Года обучения | |
|--|--|-------------------|---------------------------|---------|---------------------------------|---------|
| | | | мальчики | девочки | мальчики | девочки |
| 1. Нормативы общей физической подготовки для спортивной дисциплины «футбол» | | | | | | |
| 1.1 | Челночный бег 3x10 | с | Не более | | Не более | |
| | | | - | - | 9,30 | 10,30 |
| 1.2. | Бег на 10 м с высокого старта | с | Не более | | Не более | |
| | | | 2,35 | 2,50 | 2,30 | 2,40 |
| 1.3. | Бег на 30 м | с | Не более | | Не более | |
| | | | - | - | 6,0 | 6,5 |
| 1.4. | Прыжок в длину с места толчком двумя ногами | см | Не менее | | Не менее | |
| | | | 100 | 90 | 120 | 110 |
| 2. Нормативы общей физической подготовки для спортивной дисциплины «футбол» | | | | | | |
| 2.1 | Ведение мяча 10 м | с | Не более | | Не более | |
| | | | 3,20 | 3,40 | 3,00 | 3,20 |
| 2.2. | Ведение мяча с изменением направления 10 м (начиная со второго года спортивной подготовки) | | Не более | | Не более | |
| | | | - | - | 8,60 | 8,80 |
| 2.3. | Ведение мяча 3x10 м (начиная со второго года спортивной подготовки) | | Не более | | Не более | |
| | | | - | - | 11,60 | 11,80 |
| 2.4. | Удар на точность | | Не менее | | Не менее | |
| | | | - | - | 5 | 4 |

Приложение № 5
к Правилам приема на обучение по
дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки,
утвержденным приказом МАУ ДО СШ
«Океан» НГО от «__» _____ 20__ г.
№ _____

**Нормативы общей физической и технической подготовки, уровень спортивной
квалификации (спортивные разряды)
для зачисления и перевода обучающихся на учебно- тренировочный этап
(этап спортивной специализации по виду спорта «футбол»)**

| № п/п | Упражнения | Единица измерения | Норматив до года обучения | |
|--|---|-------------------------|------------------------------|---------|
| | | | мальчики | девочки |
| 1. Нормативы общей физической подготовки для спортивной дисциплины «футбол» | | | | |
| 1.1 | Челночный бег 3x10 | с | Не более | |
| | | | 8,70 | 9,0 |
| 1.2. | Бег на 10 м с высокого старта | с | Не более | |
| | | | 2,20 | 2,30 |
| 1.3. | Бег на 30 м | с | Не более | |
| | | | 5,4 | 5,6 |
| 1.4. | Прыжок в длину с места толчком двумя ногами | см | Не менее | |
| | | | 160 | 140 |
| 1.5. | Прыжок в высоту с места отталкиванием двумя ногами (начиная с пятого года обучения) | см | Не менее | |
| | | | 30 | 27 |
| 2. Нормативы общей физической подготовки для спортивной дисциплины «футбол» | | | | |
| 2.1 | Ведение мяча 10 м | с | Не более | |
| | | | 2,60 | 2,80 |
| 2.2. | Ведение мяча с изменением направления 10 м | | Не более | |
| | | | 7,80 | 8,00 |
| 2.3. | Ведение мяча 3x10 м | | Не более | |
| | | | 10,00 | 10,30 |
| 2.4. | Удар на точность (10 ударов) | Количество попаданий | Не менее | |
| | | | 5 | 4 |
| 2.5. | Передача мяча в «коридор» (10 попыток) | Количество попаданий | Не менее | |
| | | | 5 | 4 |
| 2.6. | Вбрасывание мяча на дальность (начиная со второго года обучения) | м | | |
| | | | 8 | 6 |

Приложение № 6
к Правилам приема на обучение по
дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки,
утвержденным приказом МАУ ДО СШ
«Океан» НГО от «___» _____ 20__ г.
№ _____

АПЕЛЛЯЦИЯ
по результатам приема в МАУ ДО СШ «Океан» НГО

Прошу пересмотреть результаты индивидуального отбора на обучение по
дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, состоявшегося
«___» _____ 20__ г., в отношении
_____ в связи:

указать причины

а) с нарушением процедуры отбора, выразившимся в

б) с несогласием с результатами отбора

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /